

ZP-SP1-2710/01/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych netto

w oparciu o przepisy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 roku, poz. 2019) oraz zmian wprowadzonych ustawą z dnia 27 listopada 2020 roku o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2275), nowelizującą nowe Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa Nr 1
ul. Kościelna 1
18-200 Wysokie Mazowieckie
tel./fax: 86 2752008

e-mail: sekretariat.sp1@wysokiemazowieckie.pl

W imieniu Zamawiającego działa Dyrektor szkoły, który zaprasza Wykonawców do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia p.n.:

„Dostawa wyposażenia

w ramach programu rządowego „Laboratoria Przyszłości”

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

Elżbieta Góralczyk; tel./fax: 86 2752008, od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰

mail: sekretariat.sp1@wysokiemazowieckie.pl

1. Opis przedmiotu zamówienia:

„Dostawa wyposażenia w ramach programu rządowego „Laboratoria Przyszłości” na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Wysokiem Mazowieckiem z podziałem na **dwa Zadania**, tj.:

- 1.1. **Zadanie nr 1** obejmuje dostawę krzesel, stołów i regałów - określoną w **Załączniku nr 1A.1.** – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*, w **Załączniku nr 1B.1.** – *Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty*, w **Załączniku nr 2** – *Formularz Ofertowy* oraz w **Załączniku nr 3** – *Projekt umowy*,
- 1.2. **Zadanie nr 2** obejmuje dostawę wyposażenia, sprzętu gospodarstwa domowego i narzędzi - określoną w **Załączniku nr 1A.2.** – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*, w **Załączniku nr 1B.2.** – *Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty*, w **Załączniku nr 2** – *Formularz Ofertowy* oraz w **Załączniku nr 3** – *Projekt umowy*,

Przedmiot Zamówienia jest realizowany oraz finansowany w ramach Rządowego programu „Laboratoria Przyszłości” przez Ministerstwo Edukacji i Nauki we współpracy z Centrum GovTech w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów skierowany, m. in. do szkół podstawowych celem budowania kreatywnych i technicznych kompetencji wśród uczniów.

Wraz ze sprzętem/wyposażeniem objętym Przedmiotem Zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pełną dokumentację (opisy urządzeń, instrukcje obsługi, paszporty techniczne o ile dotyczy, itp.) w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do umowy certyfikaty, atesty, oświadczenia potwierdzające zgodność

dostarczonego Przedmiotu Zamówienia ze wskazanymi lub równoważnymi do wskazanych normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych.

Sprzęt/wyposażenie musi być właściwie oznakowany/e w odpowiednio widoczne, czytelne i nieusuwalne oznakowanie. Każdemu wyrobowi musi towarzyszyć informacja konieczna do bezpiecznego jego używania i do zidentyfikowania wytwórcy, w szczególności dla tego dla którego wymagany jest certyfikat bezpieczeństwa CE.

Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: 49.800,00

- Zadanie 1 - 39.620,00
- Zadanie 2 - 10.180,00

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Warunki realizacji zamówienia

Wraz ze sprzętem/wyposażeniem objętym Przedmiotem Zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pełną dokumentację (opisy urządzeń, instrukcje obsługi, paszporty techniczne o ile dotyczy, itp.) w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do umowy certyfikaty, atesty, oświadczenia potwierdzające zgodność dostarczonego Przedmiotu Zamówienia ze wskazanymi lub równoważnymi do wskazanych normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych.

Sprzęt/wyposażenie musi być właściwie oznakowany/e w odpowiednio widoczne, czytelne i nieusuwalne oznakowanie. Każdemu wyrobowi musi towarzyszyć informacja konieczna do bezpiecznego jego używania i do zidentyfikowania wytwórcy, w szczególności dla tego dla którego wymagany jest certyfikat bezpieczeństwa CE.

3. W celu potwierdzenia wymaganych wyżej warunków wraz z ofertą należy dostarczyć:

- | | |
|--|-------------------|
| • Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia | - załącznik Nr 1A |
| • Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty | - załącznik Nr 1B |
| • Formularz Ofertowy | - załącznik Nr 2 |
| • Paraflowany projekt umowy | - załącznik Nr 3 |
| • oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w zapytaniu ofertowym | - załącznik Nr 4 |
| • klauzulę informacyjną RODO | - załącznik Nr 5 |

4. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1 dostawa krzeseł, stołów i regałów – **do 120 dni od dnia** zawarcia umowy

Zadanie nr 2 dostawa wyposażenia, sprzętu gospodarstwa domowego i narzędzi – **do 120 dni od dnia** zawarcia umowy

5. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć **do dnia 07.02.2021 r. do godz. 10⁰⁰** w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem ul. Kościelna 1, 18-200 Wysokie Mazowieckie, osobiście lub listownie w zaklejonej kopercie z oznaczeniem:

"Oferta na dostawę wyposażenia w ramach programu Laboratoria Przyszłości"

Nie otwierać przed 07.02.2022 r. godz. 10³⁰

Na kopercie musi być podany adres zwrotny oferenta.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **07.02.2021r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego.

Informacja o złożonych ofertach, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bip-sp1-umwysokiemaz.wrotapodlasia.pl/>

6. Oferta powinna zawierać

Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto wykonania przedmiotu zamówienia oraz stawkę VAT.

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winne być napisane w języku polskim, trwale związane, wypełnione i podpisane przez Wykonawcę bądź osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.

Ofertę należy sporządzić odrębnie dla każdej części.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Dla Zadania nr 1 i 2

A) Cena ofertowa brutto	(C)	60%
B) Przedłużenie okresu gwarancji	(G)	30%
C) Czas reakcji serwisu na zgłoszenie	(S)	10%

- 1.1. Zgodnie z podanymi w pkt. 1 stawkami procentowymi poszczególnych kryteriów, za **najkorzystniejszą spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**, Zamawiający uzna tę ofertę, która uzyska największą sumę łącznej oceny punktowej (**P**) obliczonej wg poniższego wzoru **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**:

$$P = C + G + S$$

gdzie:

- 1.1.A. **Cena ofertowa brutto (C)** – maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „cena” wynosi **60 pkt**. Punktacja przyznana za powyższe kryterium obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 [\text{pkt}]$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych za kryterium „ceny ofertowej brutto” ocenianej oferty

C_n – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_o – cena oferty ocenianej

- 1.1.B. **Przedłużenie okresu gwarancji(G)** – maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „przedłużenie okresu gwarancji” wynosi **30 pkt**.

UWAGA:

- Minimalne wymagane przez Zamawiającego okresy gwarancji na poszczególny asortyment objęty Zadaniem nr 1, 2 określone zostały w Załącznikach odpowiednio 1.A.1., 1A.2., – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*. Termin gwarancji ustala się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- Maksymalna liczba miesięcy, o którą Wykonawca może przedłużyć wymagany okres gwarancji dla poszczególnych (wszystkich) pozycji w danym Zadaniu wynosi 12 miesięcy. Termin dłuższy od wskazanego okresu nie będzie podlegał dodatkowej punktacji.
- Nie zaznaczenie przez Wykonawcę w *Formularzu Ofertowym* w pkt. 3 żadnego dodatkowego oferowanego okresu gwarancji będzie oznaczać, że Wykonawca udziela minimalnej wymaganej przez Zamawiającego gwarancji na cały asortyment składający się na Zadanie nr 1, 2, a jego oferta otrzyma 0 pkt. w tym kryterium oceny ofert. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najdłuższy z oferowanych okresów gwarancji.

Ocena kryterium – przedłużenie okresu gwarancji (G) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

- 1.1.B.1) udzielenie przez Wykonawcę minimalnych wymaganych przez Zamawiającego okresów gwarancji na poszczególny asortyment objęty danym Zadaniem – **0 pkt.**,
- 1.1.B.2) przedłużenie okresu gwarancji o 6 miesięcy od minimalnego okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej przez Zamawiającego pozycji z danego Zadania) – **15 pkt.**,
- 1.1.B.3) przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy od minimalnego okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej przez Zamawiającego pozycji z danego Zadania) – **30 pkt.**

- 1.1.C. **Czas reakcji serwisu na zgłoszenie (S)**, tj. czas jaki upłynie od zgłoszenia awarii do nawiązania kontaktu przez pracownika serwisu ze zgłaszającym awarię pracownikiem Zamawiającego w celu przeprowadzenia wstępnej diagnostyki i w miarę możliwości przekazania zaleceń. Kontakt może mieć formę bezpośrednią, telefoniczną lub mailową (liczą się dni robocze) – maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „czas reakcji serwisu na zgłoszenie” wynosi **10 pkt.**

UWAGA:

- Zamawiający wymaga aby czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie był dłuższy niż 72 godziny (w dni robocze).
- Nie zaznaczenie przez Wykonawcę w *Formularzu Ofertowym* w pkt.4. żadnego pola do wskazania oferowanego czasu reakcji serwisu na zgłoszenie będzie oznaczać, że Wykonawca proponuje maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie, tj. do 72 godzin (w dni robocze) od zgłoszenia, a jego oferta otrzyma 0 pkt. w tym kryterium oceny ofert. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najkrótszy z oferowanych czasów reakcji serwisu na zgłoszenie.

Ocena kryterium – czas reakcji serwisu na zgłoszenie (S) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

- 1.1.C.1) maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż **72 godziny** (w dni robocze) – **0 pkt.**,
- 1.1.C.2) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż **48 godzin** (w dni robocze) – **5 pkt.**,
- 1.1.C.3) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż **24 godziny** (w dni robocze) – **10 pkt.**

2. Każde Zadanie oceniane będzie oddzielnie na podstawie ceny ofertowej brutto określonej przez Wykonawcę w *Formularzu Ofertowym* – Załącznik nr 1 a także informacji dotyczących przedłużenia minimalnych okresów gwarancji wymaganych przez Zamawiającego wskazanych w Załącznikach odpowiednio 1.A.1., 1A.2 – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* oraz czasu reakcji serwisu na zgłoszenie w zależności, na które Zadanie jest składana oceniana oferta.

9. Okres związania ofertą

Okres związania ofertą Wykonawcy wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert

10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej

<https://bip-sp1-umwysokiemaz.wrotapodlasia.pl/> oraz przekazana Wykonawcom w formie elektronicznej.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 3.

Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania w zakresie poszczególnych zadań lub w całości.

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Wysokiem Mazowieckiem reprezentowana przez Dyrektora Panią Małgorzatę Koc, kontakt telefoniczny: 86 2752008 ,adres e-mail: dyrektor.sp1@wysokiemazowieckie.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem jest Pani Monika Rzymaska, e-mail: iodsp1wysmaz@gmail.com
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Szkoły Podstawowej Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem”, prowadzonym w trybie ogłoszenia zamówienia poniżej 130 000 zł;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu, w jakim je pozyskano;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest obowiązkowe, w przypadku nie podania wymaganych danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik Nr 1A
- Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty - załącznik Nr 1B
- Formularz Ofertowy - załącznik Nr 2
- Projekt umowy - załącznik Nr 3
- oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w zapytaniu ofertowym - załącznik Nr 4
- klauzulę informacyjną RODO - załącznik Nr 5

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 1
w Wysokim Mazowieckiem
[Signature]
mgr Małgorzata Koc